

ȘCOALA GIMNAZIALĂ IONEL PERLEA,

COM. OGRADA, JUD. IALOMIȚA

**SARCINILE RESPONSABILULUI C.E.A.C. ȘI ALE  
MEMBRILOR ACESTEIA  
AN ȘCOLAR 2013-2014**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>NUMELE PRENUMELE</b>	<b>Sarcini specifice si activități corelate</b>
1.	BALEANU RADITA Profesor Responsabilul comisiei	-monitorizeaza si supervizeaza activitatea comisiei ; -elaboreaza planul operational si de actiune al comisiei ; -monitorizeaza procedurile specificate ; -realizeaza raportul de autoevaluare si planul de imbunatatire ; -redacteaza chestionare si fise de evaluare ; -gestioneaza intreaga documentatie a comisiei ; -supravegheaza activitatea comisiei ; -realizeaza observarea lectiei ; -elaboreaza documentele de lucru ; -monitorizeaza activitatea de selectare, pastrare si verificare a materialelor ; -elaboreaza impreuna cu membrii comisiei proceduri.
2.	Birsan Luminita Profesor Membru	-contribuie la gestionarea dovezilor ; -elaboreaza chestionare si fise de lucru ale comisiei ; -responsabil cu elaborarea, aplicarea si interpretarea chestionarelor ; - selecteaza, pastreaza si verifica materialele, care tin de activitatea de la ciclul primar ; -realizeaza graficul de observare a procesului de predare-invatare-evaluare de la ciclul primar. -contribuie la realizarea procedurilor. -verifica si raporteaza starea disciplinara si frecventa scolara.
3.	CIRNU GRAȚIELA Profesor membru	contribuie la realizarea procedurilor ; -contribuie la gestionarea dovezilor -monitorizeaza trecerea ritmică a notelor în catalog -selecteaza, verifica si pastreaza dovezi ale activitatilor scolare si extra scolare; -verifica portofoliile cadrelor didactice si ale elevilor - selecteaza, pastreaza si verifica materialele, care tin de activitatea de la ciclul gimnazial ;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ IONEL PERLEA,

COM. OGRADA, JUD. IALOMIȚA

4.	Oniga Maria Profesor membru	-verifica starea disciplinara si frecventa la ciclul gimnazial; selecteaza, pastreaza si verifica materialele, care tin de activitatea de la ciclul gimnazial ; -contribuie la gestionarea dovezilor -elaboreaza chestionare si fise de lucru necesare comisiei -centralizeaza rezultatele chestionarelor ; -colaboreaza cu membrii comisiei in vederea realizarii procedurilor;
5.	ANDREESCU ROMEIO Reprezentantul sindicatului	-contribuie la realizarea procedurilor ; -contribuie la gestionarea dovezilor -monitorizeaza trecerea ritmică a notelor în catalog -selecteaza, verifica si pastreaza dovezi ale activitatilor scolare si extra scolare; -verifica portofoliile cadrelor didactice si ale elevilor -contribuie la soluționarea contestațiilor
6.	Dinu Nicoleta Reprezentantul Consiliului local	-antreneaza membrii comunitatii locale in procesul de evaluare interna; -membru in subcomisia de elaborare, aplicare si interpretare a chestionarelor (care tin de implicarea comunitatii locale in activitatile scolii); -sprijina conducerea scolii in realizarea de parteneriate in vederea optimizarii activitatii elevilor de la liceu.
7.	OANCEA GEORGETA Reprezentantul parintilor	-aplica chestionare parintilor; -informeaza comisia cu privire la unele probleme ivite in randul parintilor; -consulta parintii in ceea ce priveste activitatile extracurriculare care urmeaza a fi introduse in diagrama activitatilor realizate la nivel de scoala; -prezinta parintilor masurile si actiunile intreprinse de scoala in vederea imbunatatirii activitatii; -antreneaza parintii in procesul educativ ;

DIRECTOR,  
PROF. OPREA TUDORITA LILIANA

RESPONSABIL COMISIE,  
PROF. BALEANU RADITA